

# FORMATION CONTINUÉE : MIEUX COMMUNIQUER PAR E-MAIL

Dans un contexte intergénérationnel, les mails sont rédigés et envoyés rapidement, sans réfléchir à son interlocuteur : supérieur hiérarchique, patient, collègue(s), ... **Comment avoir une communication adaptée à ses interlocuteurs, dans les règles de l'art et de la politesse ?**

## DATES

Mercredi 6 et lundi 18 mai de 8h30 à 16h30 (pause de 12h à 13h)

## LIEU

Haute École de la Province de Namur  
Campus Provincial  
Rue Henri Blès 188-190  
5000 NAMUR

## INFOS & INSCRIPTIONS

Vanessa Joye  
vanessa.joye@province.namur.be  
+32 81 77 58 65

Le coût de la formation est de 95€ par participant.

Minimum 13 participants & maximum 20 participants.



## OBJECTIFS & PROGRAMME

Cette formation s'adresse aux assistant.es de direction des hôpitaux exclusivement.

### **Objectifs**

- Utiliser l'e-mail à bon escient
- Transmettre le bon message avec le bon ton
- Rédiger dans un style précis, concis, poli

### **Programme**

- Bien choisir le sujet de son mail et ses correspondants
- Rédiger de manière concrète, compréhensible, synthétique
- Privilégier une formulation positive et neutre
- Choisir le bon ton
- Adapter le style au type d'écrit